



NetSupport School

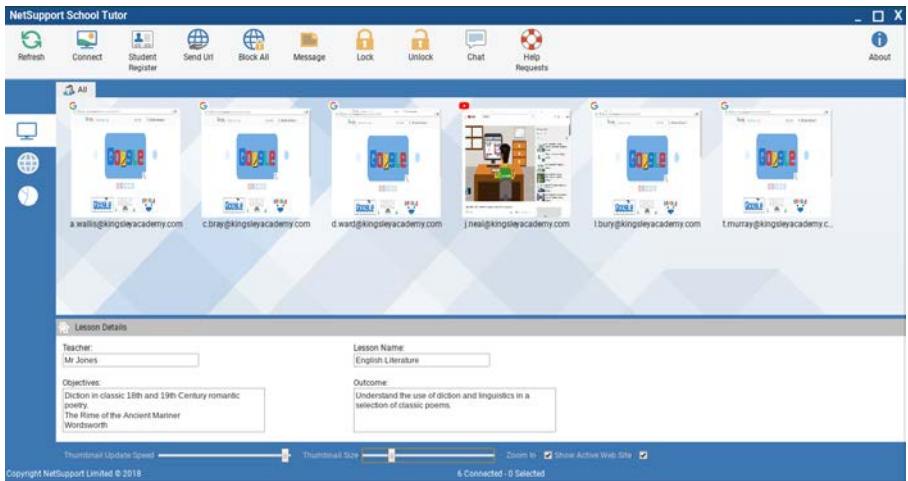
크롬북용 교사 사용자 매뉴얼

참조: 아래의 크롬북 교사 앱 화면 위와는 달리 현재 한국 내에서 크롬북을 사용하여 크롬웹 스토어에서 넷서포트 스쿨 교사 앱을 다운받아 사용할 경우, UI가 한글로 제공됨을 알려드립니다.

교사 창

교사 창은 다음 기능을 제공하는 기본 인터페이스입니다.

- 학생 워크스테이션에 연결
- 학생 정보 유지
- 함께 작업할 학생 선택
- 수행할 작업 선택



제목 표시줄



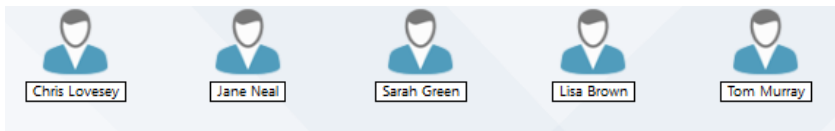
이는 사용자가 현재 교사 창에 있음을 나타냅니다.

도구 모음



도구 모음에는 NetSupport School의 작업 및 도구에 대한 액세스가 포함되어 있습니다.

목록 보기



목록 보기에는 현재 연결된 학생이 표시됩니다.

참고: 학생 이름은 학생 등록 기능을 사용하여 사용자 지정할 수도 있습니다.

목록 보기는 다음 모드에서 볼 수 있습니다.



모니터링 모드



웹 보기



설문 보기

교사 창 왼쪽에 있는 개별 아이콘을 클릭합니다.

상태 표시줄

Copyright NetSupport Limited © 2018

8 Connected - 0 Selected

상태 표시줄은 교사 창 하단에 표시됩니다. 현재 접속되어 선택된 학생의 수를 보여줍니다.

학생 등록

기본적으로 NetSupport School은 교사 창에 학생 워크스테이션의 컴퓨터 이름을 표시합니다. 그러나 교사가 학생의 실제 이름을 표시하고 추가 정보를 요청하기를 원하는 경우가 있을 수 있습니다.

학생 등록 옵션을 사용하면 교사가 학생에게 세부 정보를 요청할 수 있습니다.

학생에게 로그인을 요청하려면:

1. 특정 학생 세부 정보가 필요한 경우 교사 창에서 관련 학생 아이콘을 선택합니다. 또는 연결된 모든 학생에게 메시지를 표시하려면 아이콘을 선택하지 않은 상태로 둡니다.
2. 도구 모음에서 **학생 등록** 아이콘을 클릭합니다.
3. 학생 등록 대화 상자가 나타납니다. 그런 다음 교사는 학생이 완료해야 하는 정보를 선택할 수 있습니다.

학생 등록 대화 상자

이 대화 상자를 통해 교사는 사용자 지정 등록 양식을 만들 수 있으며, 이 양식은 학생에게 세부 정보를 묻는 메시지를 표시합니다.

Student Register

Student	First Name	Last Name
a.wallis@kingsleyacademy.com	Adam	Wallis
c.bray@kingsleyacademy.com	Chloe	Bray
d.ward@kingsleyacademy.com	Darren	Ward
j.neal@kingsleyacademy.com	Jane	Neal
l.bury@kingsleyacademy.com	Liz	Bury
t.murray@kingsleyacademy.com	Tom	Murray

Required student details

☐ Get Logged On User Name

☒ First Name

☒ Last Name

☐ Class Name

☐ Student Id

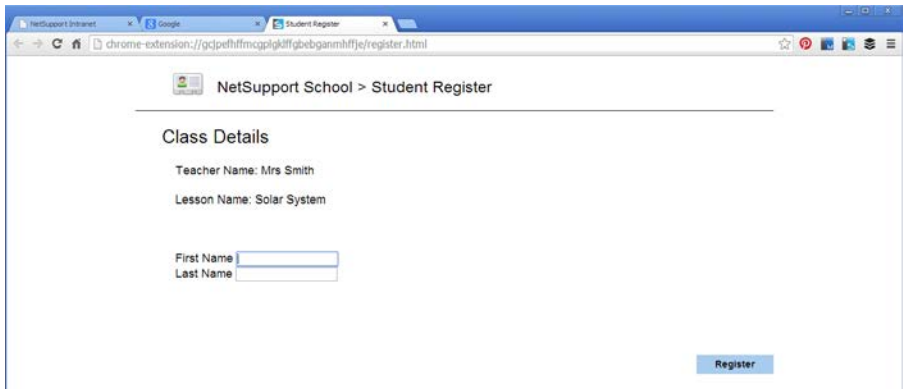
Send

Cancel

필수 학생 정보

학생들에게 요청할 세부 정보를 결정합니다.

전송을 클릭하여 양식을 학생 컴퓨터로 보냅니다. 학생들이 응답할 때 진행 상황을 모니터링할 수 있습니다. 모든 학생이 로그인한 후 취소를 클릭하면 이제 교사 창의 학생 아이콘에 등록된 이름이 표시됩니다.



The screenshot shows a web browser window with the title "NetSupport School > Student Register". The browser's address bar shows a Chrome extension URL. The page content includes a section titled "Class Details" with the following information: "Teacher Name: Mrs Smith" and "Lesson Name: Solar System". Below this, there are input fields for "First Name" and "Last Name". A blue "Register" button is located at the bottom right of the form area.

NetSupport School > Student Register

Class Details

Teacher Name: Mrs Smith

Lesson Name: Solar System

First Name

Last Name

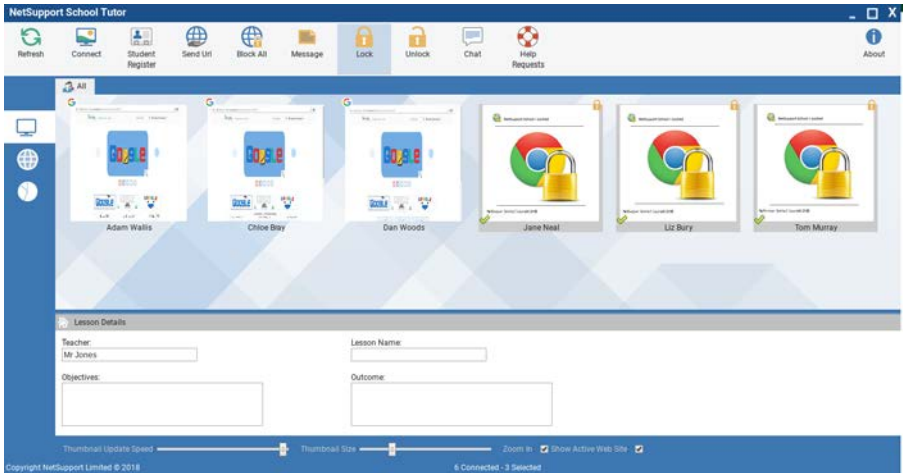
Register

NETSUPPORT SCHOOL 사용하기

학생 조작 잠금

학생들의 키보드와 마우스를 잠그고 싶은 경우가 있습니다.

연결된 학생만 잠금 및 잠금 해제할 수 있습니다.



학생의 화면을 잠그려면

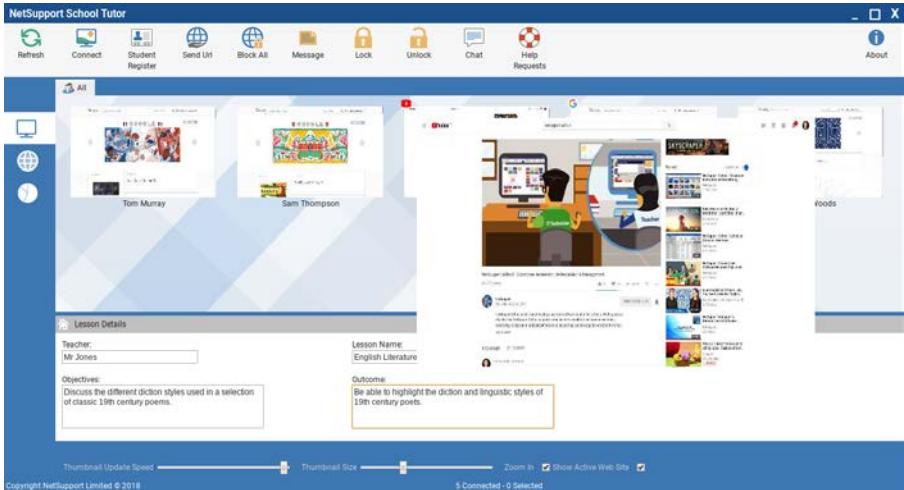
1. 잠그려는 학생을 선택합니다.
2. 도구 모음에서 **잠금**을 선택합니다.
3. 학생 워크스테이션에 마우스와 키보드가 잠김을 알리는 그래픽이 표시됩니다.

학생의 화면을 잠금 해제하려면

1. 도구 모음에서 **잠금 해제**를 선택합니다.

모니터링 모드

모니터링 모드를 사용하면 교사가 여러 학생 화면을 동시에 볼 수 있습니다.



연결된 각 학생 화면의 편리한 썸네일 보기가 교사에 표시되어 학생 활동을 모니터링하는 빠르고 쉬운 방법을 제공합니다.

1. 교사 창 왼쪽에 있는 **모니터링 모드** 아이콘을 클릭합니다.

목록 보기는 각 학생 썸네일을 표시합니다. 썸네일 위에 마우스를 올려놓으면 해당 화면을 확대할 수 있습니다.

참고: 확대/축소 기능은 교사 창 하단에 있는 **확대**를 클릭하여 켜고 끌 수 있습니다.

모니터링 모드는 다음과 같은 여러 추가 도구를 제공합니다.

썸네일 크기 사용자 정의

학생 썸네일은 개인 취향에 맞게 크기를 조정할 수 있습니다. 이것은 많은 수의 학생 컴퓨터에 연결될 때 특히 유용합니다.

1. 교사 창 하단에 있는 **썸네일 크기** 슬라이더를 사용하여 필요한 크기를 선택합니다.

썸네일 새로고침 빈도 변경

학생 활동을 얼마나 가깝게 모니터링하려는지에 따라 썸네일을 새로 고치는 빈도를 조정할 수 있습니다.

1. 교사 창 하단에 있는 **썸네일 업데이트 속도** 슬라이더를 사용하여 필요한 새로 고침 빈도를 선택합니다.

현재 웹사이트 표시

학생이 현재 방문 중인 웹사이트를 나타내는 아이콘을 각 학생 썸네일에 표시합니다.

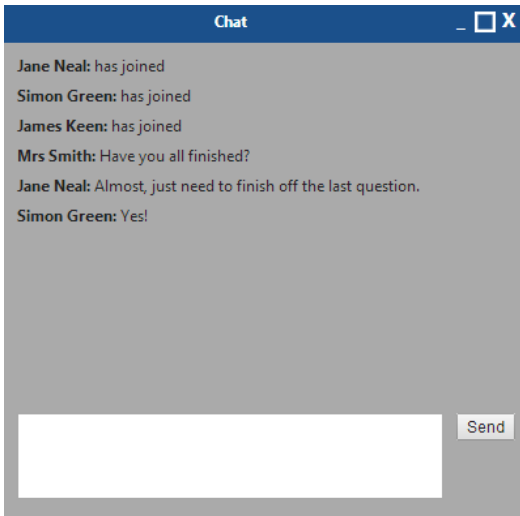
1. 교사 창 하단에서 **활성 웹사이트 표시**를 클릭합니다.

학생들과 채팅하기

NetSupport School을 사용하면 스크롤되는 텍스트 창을 통해 연결된 학생들과 동시에 채팅할 수 있습니다.

학생과 채팅하려면

1. 목록 보기에서 채팅할 학생을 선택합니다. 학생 아이콘을 선택하지 않으면 연결된 모든 학생이 포함됩니다.
2. 도구 모음에서 **채팅** 아이콘을 클릭합니다.
3. 교사와 학생에게 채팅 창이 나타납니다.



채팅 창

이 창은 각 참여 회원의 화면에 표시되며 채팅 세션의 진행 상황을 나열합니다.

채팅 진행

채팅 창의 본체는 채팅 세션의 진행 상황을 기록하는 데 사용됩니다. 토론에 참여한 구성원의 세부 정보와 각 구성원이 보낸 메시지가 들어 있습니다.

문자 전송

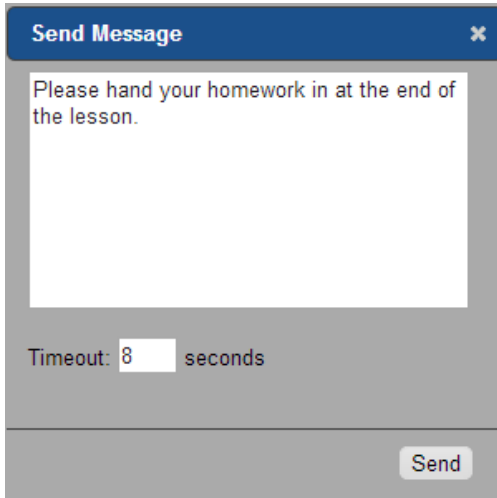
문자 내용을 입력하는 곳입니다. 메시지를 입력하고 **Enter** 키를 누르거나 **보내기**를 클릭합니다.

학생들에게 메시지 보내기

NetSupport School을 사용하면 연결된 모든 학생 또는 현재 선택된 학생에게 메시지를 보낼 수 있습니다.

새 메시지를 입력하고 보내려면

1. 메시지를 보낼 학생을 선택합니다.
2. 도구 모음에서 **메시지** 아이콘을 클릭합니다.
3. 메시지 대화 상자가 나타납니다. 메시지를 입력하고 지정된 시간만 동안 학생 PC에 메시지를 표시할지 여부를 결정합니다.
4. **보내기**를 클릭합니다. 메시지는 학생 화면의 대화 상자에 표시되며 사용자가 대화 상자를 닫거나 지정된 시간 제한이 만료될 때까지 유지됩니다.



Send Message

Please hand your homework in at the end of the lesson.

Timeout: 8 seconds

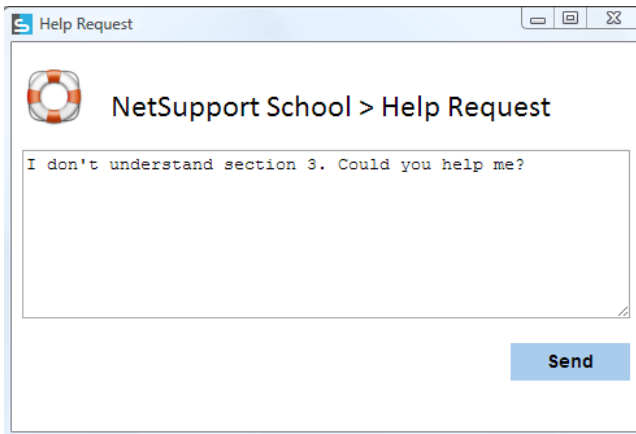
Send

도움 요청

NetSupport School에서는 학생이 교사에게 도움을 요청할 수 있습니다.

도움을 요청하려면

1. NetSupport School Student 아이콘을 클릭합니다. 학생 메뉴가 표시됩니다.
2. 도움 요청에서 **보내기**를 클릭합니다.
3. 학생이 메시지를 입력할 수 있는 대화 상자가 열립니다.



4. **보내기**를 클릭합니다.
5. 연결된 교사에게 도움 요청이 전송됩니다.

학생이 도움 요청을 하면 현재 해당 학생이 연결되어 있는 경우 교사에게 알림이 발생합니다. 해결되지 않은 도움 요청은 도구 모음에서 미해결 도움 요청 수를 나타내는 배지와 함께 교사에게 표시됩니다. 이는 해당 도움 요청이 해결될 때까지 표시됩니다.

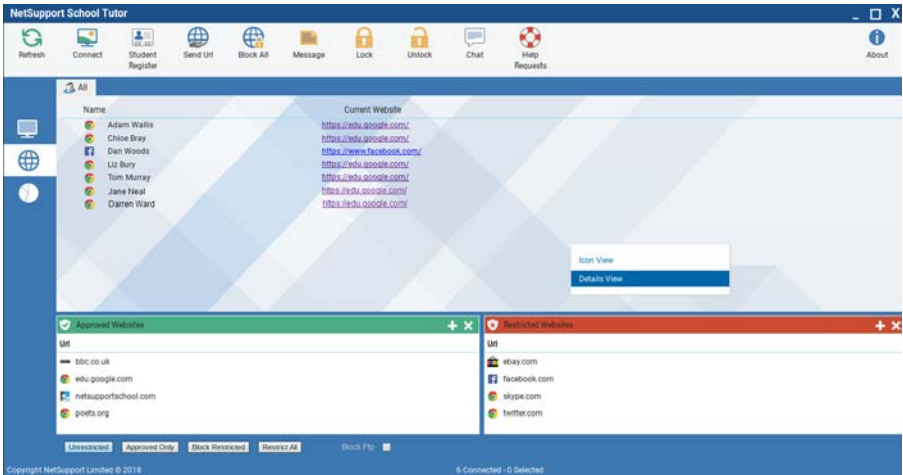
현재의 도움 요청들을 표시하려면

1. 도구 모음에서 **도움 요청** 아이콘을 클릭합니다.
2. 도움 요청 창이 열리고 요청이 나열됩니다.
3. **채팅** 버튼을 클릭하면 학생의 도움 요청에 응답할 수 있습니다.
4. 도움 요청이 처리되면 해결된 도움 요청들을 선택하고 **지우기**를 클릭합니다. 모든 도움 요청을 지우려면 **모두 지우기**를 클릭하십시오.

웹 제어 모듈

웹 제어 모듈은 연결된 학생들이 방문한 웹사이트를 제어하는 데 사용됩니다. 교사는 특정 웹사이트의 사용을 제한하거나 승인할 수 있습니다. 또한 교사는 모든 인터넷 액세스를 일시적으로 중단할 수 있습니다.

1. 교사 창 왼쪽에 있는 **웹 컨트롤** 아이콘을 클릭합니다.



'웹' 모드에서 승인되거나 제한된 웹사이트의 세부 정보를 보고 다음 아이콘들을 사용할 수 있습니다.

Unrestricted

웹 사이트 접속에 제한 사항이 없습니다.

Approved Only

"승인된 웹사이트 목록"을 활성화합니다. 학생은 승인된 목록에 있는 웹사이트만 볼 수 있습니다. 다른 모든 웹사이트는 차단됩니다. 학생이 인터넷에 액세스할 때 마음대로 서핑하기 보다는 승인된 웹사이트를 선택해야 합니다.

Block Restricted

"제한된 웹사이트" 목록을 활성화합니다. 학생은 제한된 목록에 있는 웹사이트를 볼 수 없지만 다른 모든 웹사이트는 볼 수 있습니다.

Restrict All

모든 인터넷 액세스를 차단합니다.

"FTP 차단" 사이트를 활성화합니다. 학생들이 FTP 사이트에 액세스하지 못하도록 차단합니다.

웹 제어 모듈을 사용하여 다음 기능을 수행할 수 있습니다.

현재 학생 PC에서 실행 중인 웹사이트 식별

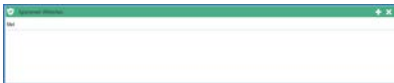
목록 보기에서 학생 아이콘은 두 가지 방법으로 볼 수 있습니다. 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하고 **아이콘 보기** 또는 **세부 정보 보기**를 선택하여 학생 아이콘의 레이아웃을 변경합니다.

목록 보기가 "세부 사항 보기"에 있는 경우 학생 PC에서 실행 중인 현재 웹 사이트가 표시됩니다.

학생들 PC에서 웹 사이트 실행

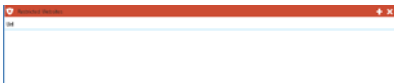
1. 웹사이트를 시작할 학생을 선택합니다.
2. 도구 모음에서 **URL 보내기** 아이콘을 클릭합니다.
3. URL 보내기 대화 상자가 나타납니다.
4. 학생들에게 실행할 URL을 입력합니다.
5. **보내기**를 클릭합니다.
6. 선택된 학생들에게 웹사이트가 실행됩니다.

승인 또는 제한된 웹사이트 목록 설정



승인된 웹사이트

활성화되면 학생은 이 목록에 지정된 웹사이트만 볼 수 있습니다. 선택할 수 있는 승인된 사이트 목록을 표시하는 페이지가 학생 컴퓨터에 나타납니다.

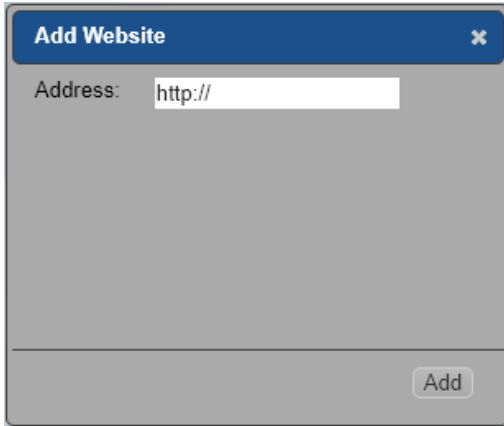


제한된 웹사이트

활성화되면 학생은 이 목록에 지정된 웹사이트를 볼 수 없습니다. 그러나 목록에 없는 사이트를 포함하여 다른 모든 사이트는 볼 수 있습니다.

승인 또는 제한 목록에 웹사이트 추가

1. **+**를 클릭하여 승인 또는 제한 목록에 웹사이트를 추가합니다.
2. 웹사이트 추가 대화 상자가 나타납니다.



3. 주소 안에 예를 들어 **www.netsupportschool.net**같은 웹사이트 주소를 입력합니다.
4. **추가**를 클릭합니다.
5. 웹사이트 아이콘은 승인 또는 제한 목록 아래에 나타납니다.

승인 또는 제한된 목록에서 웹사이트 제거

1. 목록에서 웹 사이트를 제거하려면 선택한 웹 사이트를 강조 표시하고 **X**를 클릭합니다.

승인되거나 제한된 웹사이트 적용

1. 교사 창 하단에 있는 **승인 사이트 허용** 또는 **차단 사이트 제한** 아이콘을 클릭합니다.
2. 학생이 현재 활성화된 제한 목록에 포함된 웹사이트를 보고 있는 경우 해당 URL이 교사에 의해 차단되었다는 메시지로 알림이 가게 됩니다.



승인되거나 제한된 웹사이트 종료

1. 교사 창 하단에 있는 **무제한** 아이콘을 클릭합니다.

참고: 인터넷 브라우저는 캐시 메모리에 최근 웹 액세스 시도의 결과를 저장하는 경우가 많기 때문에 인터넷 제한 해제가 즉시 적용되지 않을 수 있습니다. 이 경우 브라우저를 다시 시작해야 할 수 있습니다. 차단된 사이트에 대한 인터넷 액세스가 필요한 응용 프로그램을 사용하는 경우에도 동일한 상황이 발생할 수 있습니다. 제한이 해제되면 변경 사항을 인식하도록 응용 프로그램을 다시 시작해야 할 수 있습니다.

모든 웹 액세스 차단

학생의 인터넷에 대한 모든 액세스를 차단할 수 있습니다.

1. 교사 창 하단에 있는 **모두 제한** 아이콘을 클릭합니다. 또는 도구 모음에서 **모두 차단** 아이콘을 클릭합니다.
2. 모든 학생의 모든 웹 액세스가 차단됩니다.

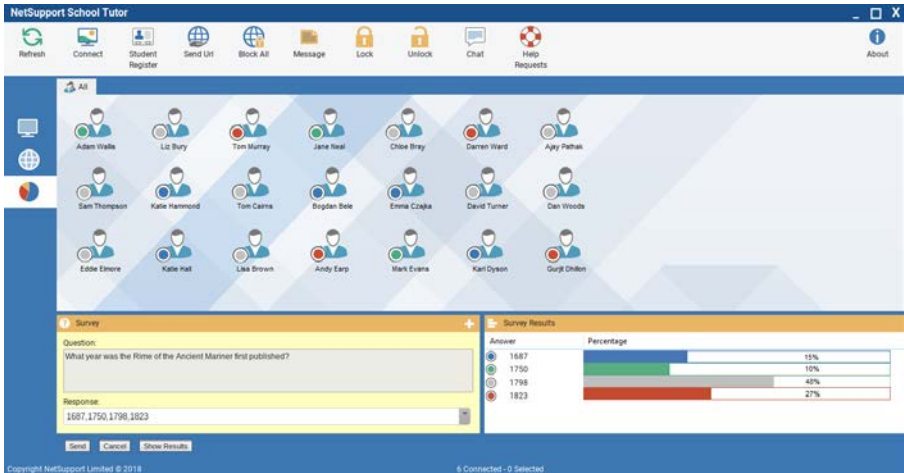
FTP 사이트 차단

학생들이 **FTP** 사이트에 액세스하여 파일 교환을 하는 것을 방지합니다.

1. 교사 창 하단에서 **FTP 차단** 옵션을 클릭합니다.
2. 이제 **FTP** 사이트에 대한 액세스가 차단됩니다.

학생 설문조사

학생 설문 조사 도구를 사용하면 교사는 세션 중 또는 세션이 끝날 때 학생으로부터 즉각적인 피드백을 얻을 수 있습니다. 교사는 연결된 학생들에게 미리 정의된 응답과 함께 질문을 보냅니다. 학생 응답은 교사에게 수집되며 결과는 전체 백분율로 개별 학생별로 표시됩니다. 결과는 파이 차트 형태로 학생들에게 표시될 수 있습니다. 학생들은 결과를 보기 전에 응답해야 합니다.



설문조사를 학생에게 보내는 기본 절차는 다음과 같습니다.

1. 교사 창 왼쪽에서 **학생 설문조사** 아이콘을 선택합니다.
2. 설문에 포함할 학생을 선택합니다. 목록 보기의 모든 학생 또는 선택한 학생일 수 있습니다.
3. 제공된 상자에 질문을 입력합니다.
4. 질문에 대한 응답/답을 선택합니다. 기본값의 드롭다운 목록에서 선택하거나 쉽표를 사용하여 각각을 구분하여 고유한 옵션을 입력할 수 있습니다. 최대 6개의 선택 항목을 입력할 수 있습니다.(6지 선다형)
5. 설문조사 창 하단에 표시된 **보내기** 아이콘을 클릭합니다. 질문과 응답을 표시하는 창이 학생 기기에서 열립니다. 학생들은 적절한 답변을 선택하고 답변을 제출합니다.



Question

What is the largest planet in the Solar System?

Answers

Mercury
Jupiter
Mars
Saturn
Earth

6. 학생이 답변을 제출하면 설문조사 결과 창에 각 옵션에 대한 백분율 응답이 표시됩니다. 학생 아이콘은 또한 개별 학생이 응답한 방식에 깃발을 지정합니다.
7. 설문조사가 완료되면 설문조사 창 하단에 표시된 **취소** 아이콘을 클릭하여 화면에서 설문조사를 제거합니다.

참고: 설문조사는 학생의 응답 여부에 관계없이 모든 기기에서 지워집니다.

학생들에게 설문조사 결과 표시

1. 교사 창 하단에 있는 **결과 표시** 아이콘을 클릭합니다.
2. 결과는 학생 화면에 파이 차트로 표시됩니다.

참고: 설문조사 결과는 학생이 답변을 제출한 경우에만 표시됩니다.

설문조사 리스트

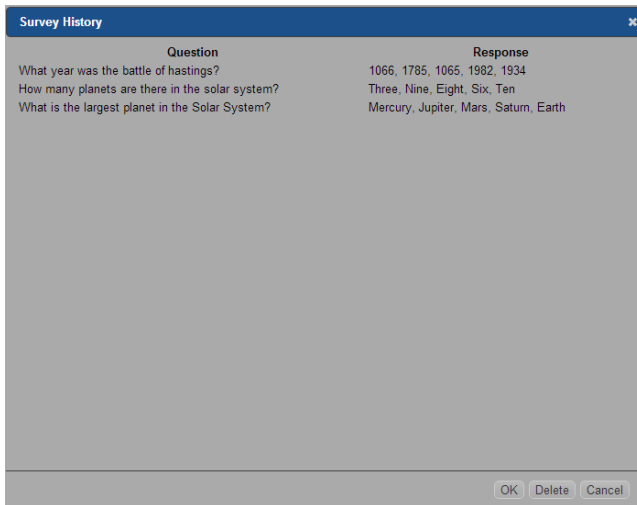
학생에게 설문조사를 보낼 때마다 필요한 경우 질문을 재사용할 수 있도록 기록이 저장됩니다.

설문조사 목록에 새 질문을 추가하려면

1. 설문 조사 창에서 질문을 입력하고 드롭다운 목록에서 필요한 응답을 선택하거나, 기본값이 적절하지 않은 경우 새 옵션을 추가합니다.
2. 설문조사를 학생들에게 보냅니다. 설문조사는 현재 목록에 자동으로 저장됩니다.

기존 설문조사를 사용하려면

1. 설문 조사 창에서  을 클릭합니다. 설문 기록 대화 상자가 나타납니다.



The image shows a 'Survey History' dialog box with a table of previous survey questions and responses. The table has two columns: 'Question' and 'Response'. The questions listed are 'What year was the battle of hastings?', 'How many planets are there in the solar system?', and 'What is the largest planet in the Solar System?'. The corresponding responses are '1066, 1785, 1065, 1982, 1934', 'Three, Nine, Eight, Six, Ten', and 'Mercury, Jupiter, Mars, Saturn, Earth'. At the bottom of the dialog box, there are three buttons: 'OK', 'Delete', and 'Cancel'.

Question	Response
What year was the battle of hastings?	1066, 1785, 1065, 1982, 1934
How many planets are there in the solar system?	Three, Nine, Eight, Six, Ten
What is the largest planet in the Solar System?	Mercury, Jupiter, Mars, Saturn, Earth

2. 목록에서 질문을 선택하고 **확인**을 클릭합니다.
3. 질문은 학생에게 보낼 준비가 된 설문조사 창에 표시됩니다.